

		<p>Skoleleder på kursus i personalejura i januar.</p> <p>Fagønsker fra lærerne er indkommet og skemalægning for nyt skoleår er igang.</p> <p>Fremtidig struktur: 0. klasse kommer fortsat til at køre selvstændigt. Samlæsning i 1.-2., 3.-4. og 5.-6. fortsætter, således eleverne rykker "en halv" samlæsningsklasse hvert år. Idræt bliver fremover delt op i 3 hold.</p> <p>Udspil fra FSL i december ift lønforhandling. Vi forventer at bibeholde det tidligere forhandlede tillæg uden stigning.</p> <p>c) Anja, som er vikar for Marie på barselsorlov, er startet og er faldet godt ind i lærerkollegiet og kemien på stedet. Der hersker en positiv stemning. MUS-samtalerne er afholdt, og holdningen er, at man som lærer bliver lyttet til og bakket op af ledelsen.</p> <p>d) Der henvises til støtteforeningens referat af 14/11-19.</p>		
2.	<p>Siden sidst:</p> <p>a) Førskolegruppe</p> <p>b) Åben skole/indskrivning</p> <p>c) Skole/hjem samtaler</p>	<p>a) De kommer her en torsdag i måneden og er dermed godt igang.</p> <p>b) 4/11 holdt vi åben skole/indskrivning. Til trods for annoncering kom der kun de forældre vi tidligere havde talt med. Tilstede var Connie, Berit og Anette. Positiv aften med 7 indmeldelser, der repræsenterer årgangen i lokalområdet.</p> <p>c) Evaluering af samtalerne til lærermøde i går. Det var gået godt, og der er blevet talt med alle forældre.</p>		

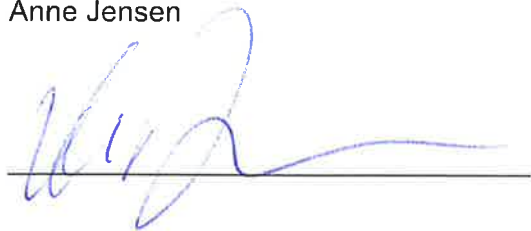
<p>3.</p>	<p>Kommende tid i skolen:</p> <p>a) Klippedag den 29/11</p> <p>b) Bestyrelsen inviterer alle ansatte til spisning den 6/12 med påhæng og "mindre børn"</p> <p>c) Lucia aften den 12/12</p> <p>d) Fyrværkeri Møde den 11/12 kl. 19.</p> <p>e) 20/12 juleafslutning + kirke</p> <p>f) Ingen bestyrelsesmøder i dec. Nye datoer (Keld)</p> <p>g) Første skoledag efter juleferien den 6/1-2020</p> <p>h) 25/1-2020 Pæd.dag personale og bestyrelse.</p> <p>i) PR - fremadrettet. CH haft møde med Jakob (mediehusene midtjylland)</p>	<p>a) Vi bliver omkring 125 ialt til juleklippedag</p> <p>b) Datoen er torsdag d. 5/12. Der kommer 3 personaler og 2 påhæng.</p> <p>c) Luciaaften er under planlægning. Der bliver tilmelding til fællesspisning.</p> <p>d) Mødet afholdes på skolen</p> <p>e) Der er aftalt julegudstjeneste med præsten kl. 11.00 d. 20/12-19. Derefter fælles afslutning på skolen.</p> <p>f)</p> <p>Torsdag den 30 januar - forplejning lene</p> <p>Mandag d 24 februar - forplejning kurt</p> <p>Tirsdag d 31 marts - forplejning Anne</p> <p>Torsdag d 30 april - generalforsamling</p> <p>Onsdag d 13 maj - forplejning lena</p> <p>Torsdag d 18 juni - forplejning keld</p> <p>Maj- og juni-møderne er forslag, og besluttet endeligt af den nye bestyrelse.</p> <p>g) Vi starter igen mandag d. 6/1-20 efter 2 uger.</p> <p>h) Der er 2 afbud, og vi søger derfor ny dato. Forslag d. 1. februar 20.</p> <p>i) Annonceringen siden 2018 har været omkostningstung, og der overvejes derfor om effekten er tilsvarende.</p> <p>Vi stopper samarbejdet med Mediehusene, og retter i stedet for fokus mod IT (SoMe, googlesøgningsoptimering osv.) Connie undersøger mulighederne og økonomien.</p>	<p>AF</p> <p>CH</p>	
------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	--

4.	<p>Økonomi</p> <p>a) Besøg af Brandt revision den 19/11-2019</p> <p>b) PØ + CH på Kursus ved Brandt revision den 10-12-2019.</p>	<p>a) Brandt Revision har taget stikprøver af lønregnskabet, ansættelseskontrakter og støtteansøgninger. Der var intet at bemærke.</p> <p>b) Gratis kursus ved Brandt revision i Viby omhandlende ferielov o.l.</p>		
5.	<p>Trivsel</p> <p>a) Elevrådet oprettet</p> <p>b) MUS-samtaler afholdt</p> <p>c) LUS</p> <p>d) Personalet (repræsentanten for personalet)</p>	<p>a) Elevrådet er konstitueret med formand og holder møde igen d. 2/12.</p> <p>Vedtaget: Formand og næstformand for elevrådet har foretræde for skolebestyrelsen ved ønske. De kommer på som første punkt.</p> <p>b) Alle MUS-samtaler er afholdt</p> <p>c) LUS er under udarbejdelse</p> <p>d) Se punkt ovenfor</p>		
6.	<p>Rengøring (Anne)</p> <p>a) Opfølgning på rengøringsplanen (Anne) Punktet udgår som selvstændig punkt på dagsordenen efter dette møde.</p> <p>b) Støtteforeningens tilbud om hovedrengøring i udvalgte lokaler i ugerne 5-13-34 og 44. (CH)</p>	<p>a) Der er nogle huller i kalenderen ift dækning af rengøring.</p> <p>Vedtaget: Punktet udgår fremover på den generelle dagsorden</p> <p>b) Støtteforeningen står for hovedrengøring i ugerne 5-13-34-44. Vi er taknemmelige.</p>		

7.	<p>Forretningsorden og principper</p> <p>a) Fordeling af og præcisering af arbejdsopgaver i udvalg, bestyrelsesopgaver over for ledelsesopgaver (Forretningsorden) - se udsendte, der skal arbejdes videre på og tilrettes.</p> <p>b) Udfærdigelse af Årshjul for bestyrelsen se udsendte, der skal arbejdes videre på og tilrettes.</p> <p>c) Lave Bestyrelsesmappe på Google – den er allerede godt i gang.</p> <p>d) Principper - er de allerede vedtagne klar til offentliggørelse?</p> <p>e) Skolens gavepolitik</p>	<p>gennemgået til og med note 6</p>		
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--	--

8.	Punkter til næste møde a) Referent fremadrettet, samt principper for referat og underskrivelse (Kurt) b) Der arbejdes videre med forretningsorden	a) Vedtaget: Skoleleder og formand fritages for jobbet som referent. Anne er fremover sekretær og tager referat af bestyrelsesmøderne. b) Der arbejdes videre med forretningsorden. Vi er nået til note 7 Punkt 7 på dagsordenen fremrykkes ved fremtidige møder, hvor effektiviteten vurderes højere. Næste gang: Opfordring til overvejelse om bestyrelsesposter, udvalgsposter og ønske om evt. genvalg	AJ	
9.	Evt.	Connie har sendt mail til Anders (fra det opsøgende team i Herning kommune), om vi kan blive en del af SSP-samarbejdet omkring digital dannelse i mellemtrinnet. Vi afventer svar. Kirsten og Johannes stopper i hallen til september 2020. Vi vurderer ikke, at det umiddelbart får indflydelse på skoledriften.		
10.	Næste møde samt forplejning:	Aftales under punkt 3.f. Torsdag d. 30. januar - forplejning Lene		
11.	Gennemlæsning og underskrivning af referat			

Anne Jensen



Kurt Østergaard



Keld Christensen



Lena Nellemann



Lene Karkov