

Dagsorden bestyrelsesmøde

Mandag d. 24/2-2020 kl. 19.00 på Friskolen Asgaard

Personale der deltager: Connie og Bjørn

Forplejning: Kurt

Fraværende: ingen

Referent: Anne

	Punkt:	Drøftelse/Beslutning	Tov- holde r	Evt. deadlin e
1.	Elevrådet (hilse på)	Emil 6.kl (næstformand) og Astrid 5.kl (formand) var for at hilse på.		
2.	Nyt fra: a) Formanden b) Ledelse c) Personale d) Støtteforening (CH)	a) der er ikke sket noget nyt siden sidst b) første revisor besøg, - regnskab påbegyndt c) intet at viderebringe d) der har ikke været bestyrelsesmøde siden vores sidste møde. Det endelige regnskab for fyrværkerisalg er ikke opgjort		

3.	Siden sidst: <ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • . Disko Hawaii fest blev planlagt og udført med stor succes af elevrådet. Vældig fest for både børn og personale • i vinterferien er der blevet bygget væg mellem sløjde og billedkunst • fastelavnsfest for hele skolen i skoletiden. Fremover kan det evt lægges i SFO tiden, men hvor alle børnene er velkommen • klasselærerdag, der mangler en definition af hvad dagen skal indeholde, hvis den skal være på programmet i fremtiden. Kunne erstattes af fagdage eller lignende 		
4.	Kommende tid i skolen:	<ul style="list-style-type: none"> • torsdag kommer der erhvervspraktikant, Caroline Demuth, og hilser på og hun skal så være med i musical ugen. Går i 8 klasse. • Pædagogisk dag holdes lørdag den 29/2 med lærer og bestyrelsesmedlemmer. Vi bliver 11 personer <ul style="list-style-type: none"> ○ brød til morgenmad, Lena ○ Frokost incl drikkevare, Lena ○ Kage, Lena • Der laves musical i uge 12 og 13 		

5.	<p>Økonomi:</p> <p>a) Budget 2020</p> <p>Påbegyndt årsrengskab</p>	<p>a) budget for 2020 er under udarbejdelse.</p>		
6.	<p>Trivsel</p> <p>a) LUS</p> <p>b) Personalet (repræsentant for personalet)</p>	<p>a) Der er foretaget LUS samtaler mellem bestyrelse og skoleleder</p> <p>b) personale trives, og der er ingen større problemer og de mindre tages undervejs i fællesskab. Der er rigtig godt miljø med plads til alle. Der er god sparring mellem lærerne.</p> <p>Julefrokost afholdt med stor succes</p>		

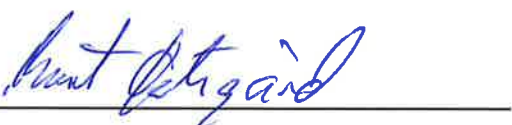
7.	<p>Forretningsorden og principper</p> <p>a) Fordeling af og præcisering af arbejdsopgaver i udvalg, bestyrelsesopgaver over for ledelsesopgaver (Forretningsorden) - se udsendte, der skal arbejdes videre på og tilrettes.</p> <p>b) Udfærdigelse af Årshjul for bestyrelsen se udsendte, der skal arbejdes videre på og tilrettes.</p> <p>c) Lave Bestyrelsesmappe på Google – den er allerede godt i gang.</p> <p>d) Principper - er de allerede vedtagne klar til offentliggørelse?</p> <p>e) Skolens gavepolitik</p>	Forretningsorden gennemgået til og med note 18		
----	--	--	--	--

8.	Punkter til næste møde a) Forretningsorden og principper rykkes op lige efter elevråd og nyt fra formanden. lederen personalet.			
9.	Evt.			
10.	Næste møde samt forplejning:	Tirsdag d 31 marts - forplejning Anne Torsdag d 30 april - generalforsamling Følgende datoer er forslag: Onsdag d 13 maj - forplejning Lena Torsdag d 18 juni - forplejning Keld		
11.	Gennemlæsning og underskrivning af referat			

Anne Jensen



Kurt Østergaard



Keld Christensen



Lena Nellemann



Lene Karkov